

I.C. Comprensivo statale "R. Trifone" – Montecorvino Rovella (SA).

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della
Ricerca**
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Ad indirizzo musicale
"ROMUALDO TRIFONE"

Viale della Repubblica, 40 – 84096 - Montecorvino Rovella (SA) - Tel./Fax 089/867223 - C.F. 80024750657

C.M. SAIC86300E - Sito Web www.icmrovella.gov.it - e-mail saic86300e@istruzione.it

Posta [Cert. saic86300e@pec.istruzione.it](mailto:Cert.saic86300e@pec.istruzione.it)

Prot. n.

Montecorvino Rovella, 12 ottobre 2015

REGOLAMENTO LABORATORIO SCIENTIFICO

Anno Scolastico 2015-2016

I laboratori della scuola sono patrimonio comune, pertanto si ricorda che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza del laboratorio. Atti di vandalismo o di sabotaggio verranno perseguiti nelle forme previste, compreso il rimborso degli eventuali danni arrecati.

PRINCIPI GENERALI

Il laboratorio è un luogo di lavoro e pertanto è soggetto al D.L 81 del 2008 sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro. I docenti illustrano le norme antinfortunistica previste per lo svolgimento in sicurezza delle attività di laboratorio.

Gli studenti e il personale, presenti in laboratorio per svolgere le loro attività devono rispettare le prescrizioni di sicurezza richiamate dalla cartellonistica e/o dai docenti.

Il regolamento fa parte del POF di Istituto e una sua copia è affissa all'albo della scuola.

Il laboratorio è fruibile da tutte le classi. In orario curricolare l'accesso al laboratorio scientifico è consentito tutti i giorni dalle ore 8,05 alle ore 13,05 e in orario pomeridiano solo per le attività programmate.

Le chiavi sono custodite dal collaboratore scolastico responsabile di turno e dal Dirigente Scolastico/Direttore Amministrativo.

Destinazione del laboratorio

In laboratorio accedono esclusivamente gli insegnanti di scienze con le rispettive classi.

Utilizzo del laboratorio

È possibile accedere al laboratorio esclusivamente per esercitazioni pratiche, alla sola presenza dei docenti; al di fuori di tale scopo, non è consentito l'uso di alcuna strumentazione, salvo esigenze eccezionali e previa autorizzazione del docente responsabile. Per accedere al laboratorio scientifico è necessario prenotare la visita della classe su un apposito registro, almeno qualche giorno prima. Nei giorni e negli orari nei quali l'uso del laboratorio non è stato assegnato a nessuna classe, è possibile prenotare al momento l'uso dello stesso con il responsabile o con il Dirigente Scolastico.

Compiti del docente

Il docente che intende utilizzare il laboratorio con la sua classe deve prenotare settimanalmente i giorni e le ore di utilizzo ed è tenuto a certificare l'accesso al laboratorio firmando l'apposito registro, sul quale indicherà data, ora e classe.

Le chiavi dei laboratori vanno richieste al collaboratore scolastico in servizio al piano terra e ad esso riconsegnate dopo l'uso. Il docente è garante di quanto avviene nel laboratorio nelle proprie ore. Egli è perciò tenuto:

- a) utilizzare il laboratorio tenendosi scrupolosamente alle indicazioni riportate nel presente Regolamento;
- b) ad illustrare agli studenti il presente Regolamento e gli eventuali problemi che possono verificarsi nella non corretta applicazione delle regole d'uso;
- c) a sorvegliare attivamente le attività degli allievi;
- d) a indicare il corretto impiego del materiale e delle apparecchiature di laboratorio;
- e) a controllare che l'aula sia lasciata in condizione adeguata per ricevere un'altra classe;
- f) a segnalare tempestivamente qualsiasi disguido al responsabile di laboratorio, indicando per iscritto sul registro del laboratorio ogni asportazione di accessori dovesse rilevare all'inizio della lezione nonché gli eventuali danni o guasti riscontrati durante l'utilizzo delle apparecchiature;
- g) a verificare che non manchi nulla al momento dell'uscita della classe dal laboratorio e che non siano stati arrecati danni alle apparecchiature utilizzate.

L'insegnante della classe che utilizza il laboratorio avrà cura all'inizio di ogni lezione di verificare l'integrità di ogni singolo strumento utilizzato e prenderà nota della postazione e degli strumenti eventualmente assegnati agli alunni. Qualora alla fine della lezione dovesse rilevare danni che non erano presenti all'inizio, è tenuto a darne tempestiva comunicazione al docente responsabile.

Il laboratorio deve essere lasciato con la vetreria pulita e in perfetto ordine.

Responsabilità degli alunni

Ogni alunno deve utilizzare con cura il materiale eventualmente assegnatogli e si rende responsabile

I.C. Comprensivo statale “R. Trifone” – Montercorvino Rovella (SA).
dei danni che verranno riscontrati.

L'alunno al termine della lezione deve aver cura di lasciare in ordine il proprio posto di lavoro.

Norme generali

1. L'aula è fruibile da tutte le classi.
2. L'avvicendamento delle classi è regolato tramite l'orario appeso alla porta d'ingresso del laboratorio. Nelle ore libere è possibile utilizzare il laboratorio prenotandosi dal docente responsabile.
3. Non è possibile utilizzare l'aula per attività di sostegno o recupero.
4. Gli alunni non possono usufruire dei laboratori senza l'assistenza di un docente.
5. Quando l'aula non è occupata deve essere sempre chiusa a chiave. Ogni insegnante che preleva le chiavi deve apporre la firma sul registro tenuto dai collaboratori.
6. Non è consentito il prestito di alcun tipo di attrezzatura didattica scientifica.
7. Le apparecchiature in dotazione al laboratorio devono essere utilizzate all'interno del laboratorio; eventuali utilizzazioni in ambienti diversi deve essere autorizzato dal Dirigente Scolastico o dal responsabile del laboratorio. Qualora i materiali fossero utilizzati all'interno della classe, questi devono poi essere riposti con cura e tempestivamente.
8. Ogni eventuale danno (rotture di strumenti e attrezzature) o ogni mancanza deve essere comunicata tempestivamente al responsabile.
9. Ogni eventuale donazione di materiali deve essere comunicata al responsabile.

Norme per gli insegnanti

1. La presenza delle classi, di singoli alunni o gruppetti di alunni nel laboratorio deve sempre avvenire in presenza di un insegnante responsabile.
2. I docenti che utilizzano l'aula devono provvedere a riporre negli armadi da cui sono stati prelevati gli strumenti utilizzati.
3. Dopo aver terminato un'attività, pulire sempre tutte le attrezzature usate e lavare la vetreria, che può essere lasciata (pulita) sul lavandino e poi riposta nell'armadio.
4. Non si devono lasciare strumenti o attrezzature sui tavoli.
5. Nel caso in cui gli esperimenti dovessero prolungarsi nel tempo è necessario indicare, vicino ai materiali momentaneamente esposti, il nome della classe e l'insegnante responsabile di tale attività. 6. Non si può tenere impegnata (salvo casi particolari per i quali deve essere informato il responsabile) la vetreria o le attrezzature per periodi troppo lunghi (oltre due settimane). 7. E' vietato lasciare strumenti o sostanze pericolose incustodite.
8. Indossare occhiali protettivi e guanti se si utilizzano sostanze pericolose e far fare altrettanto agli

alunni.

9. E' vietato effettuare esperimenti che prevedono l'uso di sostanze che liberano vapori pericolosi.

Norme per gli alunni

1. Cooperare con l'insegnante mantenendo un comportamento corretto e cercando di evitare di danneggiare locali e materiali.
2. Maneggiare con cura tutte le attrezzature in vetro o potenzialmente pericolose e non asportare nulla.
3. Mantenere sempre un comportamento disciplinato per evitare incidenti che possano causare danni a persone o cose.
4. Non utilizzare il laboratorio per consumare cibo e bevande.
5. Lavare accuratamente le mani al termine dell'esperimento effettuato. 6. Lasciare il posto di lavoro in ordine.

REGOLE E SUGGERIMENTI PER INSEGNANTI E ALUNNI

Le esperienze pratiche in laboratorio possono essere un valido aiuto per comprendere gli argomenti trattati durante la lezione. Per trarre da esse il massimo profitto ed eseguirle con tranquillità e sicurezza è importante seguire alcune regole.

Prima dell'esperimento

Ascoltare attentamente la spiegazione preliminare fornita dall'insegnante. Questo eviterà di commettere errori o effettuare operazioni scorrette che possono a volte essere molto pericolose. Leggere con cura la descrizione dell'esperimento per essere sicuri di aver capito bene tutti i particolari e le procedure.

Se serve, prima di mettersi al lavoro ripartire in modo chiaro e definito i compiti tra gli occupanti del tavolo di laboratorio.

Durante l'esperimento

Eeguire la procedura o l'esperimento proposto con precisione e attenzione, seguendo scrupolosamente le istruzioni date.

Tenere sempre il posto di lavoro pulito e ordinato senza mettere sul banco oggetti che siano estranei all'esperimento in corso.

Usare sempre gli strumenti appositi per movimentare le sostanze e le pinze per maneggiare oggetti caldi.

Ricordare che un oggetto di vetro riscaldato si raffredda lentamente e può quindi provocare ustioni anche dopo un certo tempo da quando è stato allontanato dalla fiamma. La vetreria va sempre controllata attentamente prima dell'uso. Ciò eviterà incidenti come ferite e dispersione di liquidi.

Non si deve mai dirigere verso se stessi o verso un compagno l'imboccatura di una provetta che viene

I.C. Comprensivo statale “R. Trifone” – Montercorvino Rovella (SA).
scaldata o in cui sta avvenendo una reazione chimica.

Non tenere mai il volto sopra un recipiente dal quale si sviluppa un vapore. Per motivi di sicurezza, le esperienze eseguite in laboratorio non devono prevedere mai l'uso di sostanze molto corrosive (acidi o basi concentrate) o pericolose (cloro, fluoro, benzene, toluene, ecc.). Tuttavia si deve sempre prestare la massima attenzione per evitare di macchiare i vestiti. I capelli lunghi vanno tenuti raccolti.

In caso necessità

Se il problema coinvolge solo un tavolo (versamenti accidentali di liquidi, rottura di un contenitore, di una provetta, ecc.), gli alunni del tavolo devono allontanarsi per permettere al docente di intervenire rapidamente.

Per l'evacuazione dell'Aula di Scienze seguire le direttive del Piano di Emergenza della scuola. In particolare dirigersi ordinatamente verso l'uscita di emergenza senza attardarsi a raccogliere oggetti personali.

Alla fine dell'esperimento

Riordinare il materiale utilizzato sul tavolo, in modo che i compagni che effettueranno l'esperienza nell'ora successiva non si trovino di fronte a un incredibile caos.

Alcune sostanze si possono riutilizzare per eseguire altri esperimenti, mentre altre non lo sono più e bisogna quindi disfarsene. Alcuni composti o loro soluzioni acquose possono essere versati senza problemi nel lavandino, ma altre sostanze vanno smaltite in modo opportuno perché dannose per l'ambiente. Al termine quindi dell'esperimento vanno seguite con molta attenzione le istruzioni date dall'insegnante su dove versare o raccogliere le sostanze utilizzate che non servono più. Prima di lasciare l'aula, riporre la propria sedia sotto il banco e non dimenticare il proprio materiale didattico.

Ricordarsi di lavarsi con cura le mani prima che cominci l'ora successiva di lezione anche se non si è venuti in contatto con alcuna sostanza.