



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Erasmus+



Ministero dell'Istruzione del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ad indirizzo musicale "ROMUALDO TRIFONE"

Viale della Repubblica, 40 – 84096 - Montecorvino Rovella (SA)

Tel./Fax 089/867945 - C.F. 80024750657 C.M. SAIC86300E

www.icmrovella.edu.it – e-mail saic86300e@istruzione.it – PEC: saic86300e@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "TRIFONE"-MONTECORVINO ROVELLA
Prot. 0004811 del 11/09/2023
II-5 (Uscita)

AL DSGA
AL PERSONALE ATA
SEDE ALL'ALBO PRETORIO
ALLA RSU

OGGETTO: Adozione Piano di Lavoro e delle attività del personale ATA a.s. 2023/24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli art. 14 e 16 DPR 275/1999;

VISTO l'art. 53 del vigente CCNL - Comparto Scuola che attribuisce al Direttore SGA la predisposizione della proposta del Piano annuale di lavoro del personale ATA;

VISTO l'art.21 Legge 59/97;

VISTO il d.lgs. 27.10.2009, n. 150;

VISTO il PTOF – Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTA la proposta del piano di lavoro dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari presentata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in data 11/09/2023;

CONSIDERATO che nel corrente anno scolastico si darà continuità ed impulso alla organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

TENUTO conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

RITENUTA la proposta del Direttore SGA coerente con gli obiettivi deliberati nel PTOF e con la Direttiva di Massima impartita dalla scrivente (Prot. n. 4744 del 06/09/2023);

ADOTTA

il piano di lavoro del personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario per l'anno scolastico 2023/24, così come proposto dal Direttore S.G.A., che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

In seguito alla presente adozione il D.S.G.A. è autorizzato con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mariateresa TEDESCO

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD