



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ad indirizzo musicale "ROMUALDO TRIFONE"

Viale della Repubblica, 40 – 84096 - Montecorvino Rovella (SA)

Tel./Fax 089/867945 - C.F. 80024750657 C.M. SAIC86300E

www.icmrovella.edu.it – e-mail saic86300e@istruzione.it PEC:saic86300e@pec.istruzione.it

Al personale della scuola:

Assistenti amministrativi e collaboratori scolastici

All'Albo Pretorio

All'Amministrazione Trasparente

Al sito web

Agli Atti

AVVISO INTERNO per l'acquisizione di disponibilità del Personale ATA (assistenti amministrativi e collaboratori scolastici) per l'assegnazione di incarichi nell'ambito della realizzazione del progetto "La scuola protagonista"- SCUOLA VIVA – Cod.Uff. 79SA

Cod. Uff.	Codice Unico Progetto	Istituto Scolastico	Sede	Titolo progetto	Finanziamento
79 SA	F71122000200002	ICS "R. Trifone"	viale della Repubblica, 40 84096 MONTECORVINO ROVELLA (SA)	La scuola protagonista	49.945,20

VISTI

- il Regolamento (UE, Euratom) n.1946/2018 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 con cui sono state stabilite le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione;
- il Regolamento (UE) n. 1060 del 24 giugno 2021 con cui il Parlamento europeo e il Consiglio hanno approvato le disposizioni comuni al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) n. 1057 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- il citato Regolamento (UE) n. 1060 del 24 giugno 2021 che stabilisce, all'art. 21, che i fondi SIE sono attuati



mediante programmi, in conformità all'accordo di partenariato di cui all'art. 10 del medesimo Regolamento, da presentare non oltre tre mesi dopo la presentazione dell'accordo di partenariato;

e) l'allegato V del Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e Del Consiglio che contiene il Modello per i programmi finanziati a titolo del FESR e del FSE+;

f) il Regolamento (UE-EURATOM) n. 2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021/2027;

g) il Regolamento (UE) n. 1056 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio che ha istituito il Fondo per una transizione giusta (JFT), le cui risorse, in conformità del regolamento (UE) 2021/1060 potrebbero essere integrate su base volontaria da finanziamenti complementari a carico del FESR e del FSE+;

h) la Deliberazione n. 489 del 12/11/2020 con cui la Giunta regionale ha adottato il "Documento Regionale di Indirizzo Strategico" periodo di programmazione 2021/2027", predisposto dal Gruppo di Programmazione di cui alla DGR 44/2020, stabilendo di assumerlo come schema generale di orientamento per l'elaborazione dei Programmi operativi regionali FESR, FSE+, FEASR e FEAMP 2021-2027 dando mandato altresì alle ADG di elaborare i documenti programmatici di cui ai Regolamenti comunitari per la programmazione 2021-2027, relazionandosi con il Gruppo di lavoro, di cui alla DGR 44/2020, coordinato dal Responsabile della Programmazione Unitaria;

i) la Deliberazione n. 198 del 28/04/2022 con cui la Giunta regionale ha approvato il Programma Regionale Campania FSE+ per il periodo 2021 – 2027 dando mandato all'Autorità di Gestione del PO Campania FSE + di procedere alla notifica ai Servizi della Commissione europea, del Programma regionale Campania FSE+ per il periodo 2021-2027, secondo quanto previsto dai Regolamenti comunitari e demandando alla stessa Autorità di Gestione del PO Campania FSE + di dare seguito al negoziato con i Servizi della Commissione europea, ai sensi dei Regolamenti Comunitari, per l'adozione del Programma Regionale Campania FSE+ 2021-2027;

l) la Deliberazione n° 494 del 27/09/2022 con cui la Giunta Regionale, facendo seguito ai negoziati intrapresi con i competenti Servizi della Commissione Europea, ha preso atto della Decisione di Esecuzione n° C (2022) 6831 del 20/09/2022 con cui la Commissione Europea ha approvato il programma "PR Campania FSE + 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Campania in Italia;

VISTI altresì

- la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di ammissibilità della spesa;
- la Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;
- Il Codice dei contratti pubblici, approvato con D.Lgs n. 36/2023;
- Il Regolamento Generale UE 2016/679 sulla protezione dei dati;
- La Determina indizione procedura interna di selezione per il reclutamento di figure professionali per la realizzazione del Progetto, Prot. n. 262 del 18/01/2024;

PREMESSO che

- con le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 204/2016, n. 328/2016, n. 445/2018 sono state programmate risorse a valere sul PO Campania FSE 2014-2020 - Asse 3, OT 10, Obiettivo Specifico 12 - per complessivi 100 milioni di euro per la realizzazione del Programma pluriennale "Scuola Viva" rivolto agli Istituti scolastici della Campania;
- con le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 281 del 24/06/2019 e n. 615 del 04/12/2019 è stata approvata la programmazione di interventi di contrasto alla dispersione scolastica, azioni di accompagnamento e progetto "SCUOLA VIVA IN QUARTIERE" a valere sul POR Campania FSE 2014-2020 e sul POR Campania FESR 2014-2020;
- con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 04/08/2021: "Programmazione nuovi interventi di contrasto alla dispersione scolastica. Progetto "SCUOLA VIVA", "AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO" e "CORPORE SANO CAMPANIA" è stata disposta, in continuità con l'attuale programmazione e per un



ulteriore quadriennio, la prosecuzione del programma “Scuola Viva” - coerente con il Documento Regionale di Indirizzo Strategico per il periodo 2021/2027 approvato con la Deliberazione di Giunta n. 489 del 12/11/2020 - per un importo complessivo massimo pari a € 100.000.000,00, prevedendo l’ampliamento e l’estensione delle opportunità di adesione anche alle istituzioni scolastiche non partecipanti al primo ciclo quadriennale tra il 2017 e il 2020;

- con Decreto Dirigenziale n. 506 del 01/10/2021, pubblicato sul BURC n° 97 del 04/10/2021, è stato approvato l’Avviso “Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva” con i relativi allegati, rivolto alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Regione Campania;
- con Decreto Dirigenziale n. 683 del 02/12/2021, pubblicato sul BURC n° 114 del 13/12/2021, è stata disposta la proroga, al 14/12/2021, del termine di scadenza per la presentazione, da parte degli Istituti Scolastici, delle proposte progettuali;
- con Decreto Dirigenziale n° 263 del 31/05/2022, pubblicato sul BURC n° 47 del 31/05/2022, sono state approvate le risultanze istruttorie del Nucleo di Valutazione ed i relativi elenchi delle proposte progettuali ritenute idonee e finanziabili, di quelle non ammesse alla fase della valutazione tecnica e di quelle ritenute non idonee e non finanziabili;
- con Decreto Dirigenziale n° 452 del 22/09/2022 sono state disposte integrazioni e rettifiche al DD n° 263 del 31/05/2022;
- con Decreto Dirigenziale n° 504 del 05/10/2022 è stato approvato lo schema di atto di concessione da stipulare con i soggetti beneficiari;
- con lo stesso Decreto Dirigenziale n° 504 del 05/10/2022, così come rettificato dal DD n° 536 del 20/10/2022, è stato approvato l’elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto riportato nella tabella sottostante:

Cod. Uff.	Codice Unico Progetto	Istituto Scolastico	Sede	Titolo progetto	Finanziamento
79 SA	F71I22000200002	ICS “R. Trifone”	viale della Repubblica, 40 84096 MONTECORVINO ROVELLA (SA)	La scuola protagonista	49.945,20

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 dell’8 marzo 1999 che regola l’autonomia didattica, organizzativa e di ricerca, sperimentazione e sviluppo delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

CHIEDE

Al personale ATA dell’Istituto comprensivo (ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E COLLABORATORI SCOLASTICI) di comunicare la propria disponibilità a collaborare alla realizzazione del progetto:

Cod. Uff.	Codice Unico Progetto	Istituto Scolastico	Sede	Titolo progetto	Finanziamento
79 SA	F71I22000200002	ICS “R. Trifone”	viale della Repubblica, 40 84096 MONTECORVINO ROVELLA (SA)	La scuola protagonista	49.945,20

Le attività si svolgeranno in orario extracurricolare.

Esse saranno articolate in UNO/DUE incontri settimanali per ogni modulo, secondo un calendario che sarà successivamente comunicato.



Gli interessati dovranno far pervenire la domanda, debitamente firmata, secondo il modello in allegato, entro le ore 12,00 del giorno 29/01/2024.

COMPITI DEI COLLABORATORI SCOLASTICI:

- a) Assicurare la consueta sorveglianza e vigilanza degli alunni e dei locali scolastici (corridoi, ingressi);
- b) Assicurare l'apertura e chiusura dei cancelli;
- c) Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e dopo lo svolgimento delle attività;
- d) Supportare il tutor e/o l'esperto nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- e) Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie).

Nel caso in cui le disponibilità pervenute siano superiori a 8 si procederà ad assegnare gli incarichi tenendo conto della graduatoria d'Istituto.

COMPITI DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI:

- a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) svolgimento di attività amministrativo-contabile e supporto al DSGA nell'attività di rendicontazione finanziaria;
- c) svolgimento di attività amministrativo-gestionale relativa al conferimento degli incarichi al personale e gestione della corrispondenza

Nel caso in cui le disponibilità pervenute siano superiori a 2 si procederà ad assegnare gli incarichi tenendo conto delle competenze specifiche relative all'incarico da svolgere.

La retribuzione sarà come da relativo CCNL ad ora al lordo delle ritenute fiscali per gli assistenti amministrativi e per i collaboratori scolastici. La remunerazione sarà stabilita nei limiti del finanziamento previsto dal Piano autorizzato. La durata dell'incarico ed i relativi compensi orari verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza. Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi cui fa riferimento l'incarico.

Ai sensi del D.Lgs.vo 196/03 e del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mariateresa Tedesco

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD



**Al Dirigente Scolastico
dell' I.C.S. "R.Trifone"
Montecorvino Rovella (SA)**

Il/La sottoscritto/a _____ C.F.
_____ nato/a a _____ prov.
_____ il _____ e-mail _____ indirizzo a cui
inviare le comunicazioni relative alla selezione residente/domiciliato via
_____ cap _____
città _____ prov. _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione in qualità di:

Assistente amministrativo

Collaboratore scolastico

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

Alla presente istanza allega:

- fotocopia firmata del documento di identità e codice fiscale in corso di validità.

Data _____

Firma _____