



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



Erasmus+



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon**

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ad indirizzo musicale "ROMUALDO TRIFONE"**

Viale della Repubblica, 40 – 84096 - Montecorvino Rovella (SA)

Tel./Fax 089/867945 - C.F. 80024750657 C.M. SAIC86300E

www.icmrovella.edu.it – e-mail [saic86300e@istruzione.it](mailto:saic86300e@istruzione.it) – PEC: [saic86300e@pec.istruzione.it](mailto:saic86300e@pec.istruzione.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "TRIFONE"-MONTECORVINO ROVELLA  
Prot. 0001015 del 20/02/2024  
VI-3 (Uscita)

Albo Online  
Amministrazione trasparente  
– Bandi e gare  
Agli atti

**OGGETTO:** Determina indizione procedura di selezione per il reclutamento di figure professionali (Esperti, tutor scolastici, figura di supporto, valutatore, Collaboratori Scolastici e Assistenti Amministrativi) da impiegare nella realizzazione del Progetto formativo PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020.

Codice identificativo Progetto: **PON FSE 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-448** - AGENDA SUD D.M. 176 DEL 30/08/2023 -

CUP: F54C23000380007

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il CCNL scuola 2017 ed in particolare l'art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** l'art 52 co, 1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 del C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alle condizioni di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

**VISTO** il D. lgs 165/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art 7, comma 6 b) che dispone: "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

**VISTA** la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.i.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente" Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020

**VISTA** la Nota autorizzativa del MIM prot. n. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione con la quale l'istituto ha ricevuto formale autorizzazione alla realizzazione del progetto "Agenda Sud" - Codice: **PON FSE 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-448 - AGENDA SUD D.M. 176 DEL 30/08/2023 -;**

**VISTO** il nuovo CODICE APPALTI D.Lgs. 36/2023;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il Programma Annuale 2024;

**VISTA** il Decreto di Assunzione in Bilancio (Prot. n. 875 del 14/02/2024) con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2024;

**VISTA** la necessità di individuare almeno n. 6 Esperti, n. 6 tutor scolastici, n. 1 Figura di supporto e n.1 valutatore inerenti alle tematiche oggetto dei corsi integrati;

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

- di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Titolo modulo	n. ore	ESPERTO	TUTOR SCOLASTICO	VALUTATORE (1 FIGURA PER TUTTO IL PIANO)	FIGURA DI SUPPORTO (1 FIGURA PER TUTTO IL PIANO)
Rafforziamo la lingua italiana	30	1	1	6 H	6 H
A scuola d'Italiano	30	1	1	6 H	6 H
Potenziamento d'Inglese I	30	1	1	6 H	6 H
Potenziamento d'Inglese II	30	1	1	6 H	6 H
Potenziamento di matematica I	30	1	1	6 H	6 H
Potenziamento di matematica II	30	1	1	6 H	6 H

- che, nell'ambito della realizzazione dei 6 moduli previsti dal PON indicato in premessa, sul sito web e all'albo pretorio dell'Istituto vengano pubblicati gli avvisi di selezione di personale interno come riportato in tabella;
- che, qualora l'esito della procedura non individui o individui solo parzialmente le figure previste dal progetto con personale interno, sul sito web e all'albo pretorio dell'Istituto, vengano pubblicati successivi avvisi di selezione di personale esterno, rivolto sia a personale di altre Istituzioni Scolastiche (ai sensi dell'ex art. 35 del CCNL del 29/11/2007) che a esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione, per lo svolgimento delle attività di tutor e per lo svolgimento delle attività di esperto, nell'ambito della realizzazione dei moduli previsti dal PON indicato in premessa. Detti avvisi saranno trasmessi via mail a tutte le Istituzioni Scolastiche dalla Provincia di Salerno.

### Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso sarà:

- 70 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per la figura di **Esperto**;
- 30 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per la figura di **tutor scolastico**;

- 25,54 euro/ora se interno all'amministrazione scolastica e 41,32 euro/ora se prestatore d'opera o di servizio esterni all'amministrazione, entrambe le tariffe orarie sono onnicomprensive di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per la figura di **figura di supporto**;

- 25,54 euro/ora se interno all'amministrazione scolastica e 41,32 euro/ora se prestatore d'opera o di servizio esterni all'amministrazione, entrambe le tariffe orarie sono onnicomprensive di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per la figura di **valutatore**.

- 18,25 euro/ora per la figura di Collaboratore Scolastico;

- 21,17 euro/ora per la figura di assistente Amministrativo.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Nulla sarà dovuto all'esperto e/o tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

L'incarico sarà aggiudicato anche in presenza di una sola candidatura.

### **Art. 3 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire secondo le modalità ed **entro le date indicate nei diversi bandi/avvisi**.

### **Art. 4 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione della firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Scheda valutazione titoli non compilata.

### **Art. 5 partecipazione**

Ogni docente che presenta istanza potrà concorrere per una sola figura professionale.

### **Art. 6 Incompatibilità**

L'incarico di Valutatore e/ o Figura di supporto è incompatibile con la figura di esperto e di tutor; non è possibile ricoprire l'incarico di esperto e tutor all'interno dello stesso modulo.

### **Art. 7. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S., in caso di parità di punteggi.

### **Art. 8. Tempi di pubblicazione degli avvisi**

L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per almeno 7 giorni consecutivi. Solo in casi eccezionali e adeguatamente motivati dal DS è prevista la procedura d'urgenza, con un limite di pubblicazione ridotto a 5 giorni per esperti/tutor interni, previa adeguata pubblicità del limite ridotto agli interessati (invio avviso via mail). La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Prof.ssa Mariateresa Tedesco.

**Il Dirigente Scolastico**  
Prof.ssa Mariateresa Tedesco

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)