



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza**



Unione Europea

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon 2014-2020**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ad indirizzo musicale "ROMUALDO TRIFONE"**

Viale della Repubblica, 40 – 84096 - Montecorvino Rovella (SA)

Tel./Fax 089/867945 - C.F. 80024750657 C.M. SAIC86300E

www.icmrovella.edu.it – e-mail [saic86300e@istruzione.it](mailto:saic86300e@istruzione.it) – PEC: [saic86300e@pec.istruzione.it](mailto:saic86300e@pec.istruzione.it)

Al Sito Web

All'Albo

Alla sez. Amministrazione Trasparente

All'Anagrafe delle prestazioni

Agli Atti

**Oggetto:** Conferimento incarico di prestazione d'opera al personale interno per attività di **ORGANIZZATORE** per l'attuazione del Progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche(D.M. 65/2023).

**PNRR NEXT GENERATION EU (Finanziato dall'Unione Europea).**

**Codice avviso/decreto:** M4C1I3.1-2023-1143-P-37814 - NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI (DM 65/2023)

**Titolo progetto:** YOUNG STUDENT BUILDERS OF THE FUTURE!

**CUP:** F54D23002170006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo ed diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;

**VISTA** la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell’economia e delle finanze, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR”;

**VISTA** la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”;

**VISTA** la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”;

**VISTO** Il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l’Accordo di Concessione Prot. n. 1131 del 26/02/2024 - **PNRR.M4C1-3.1 - NUOVE COMPETENZE NUOVI LINGUAGGI (DM 65/2023)**;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione del progetto indicato in oggetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il D.I. 129/2018;

**VISTA** la delibera 41-23/24 del Consiglio d'Istituto del 11/01/2024 di approvazione del Programma Annuale 2024;

**RITENUTO** che la Prof.ssa Mariateresa TEDESCO, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'articolo 15 del Dlgs n.36/2023 e degli artt. 114 e ss. del D.lgs 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione come da nomina prot. 1295 del 04/03/2024;

**PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previsti costi indiretti sostenuti per l'organizzazione del percorso formativo;

**VISTO** il D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. che approva il "Codice in materia di protezione dei dati personali";

**VISTO** l'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice degli appalti pubblici) e successive modificazioni;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

Tutto ciò rilevato, parte integrante del presente DECRETO,

#### **DETERMINA**

Di assumere, in qualità di Dirigente Scolastico pro tempore di questa Istituzione Scolastica, l'incarico di **ORGANIZZATORE** del Progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche(D.M. 65/2023).

**PNRR NEXT GENERATION EU (Finanziato dall'Unione Europea).**

**Codice avviso/decreto:** M4C1I3.1-2023-1143-P-37814 - NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI (DM 65/2023)

**Titolo progetto:** YOUNG STUDENT BUILDERS OF THE FUTURE!

**CUP:** F54D23002170006

Il Dirigente Scolastico nella sua funzione di **ORGANIZZATORE DEL PROGETTO**, ha come compito essenziale quello di:

- dirigere e coordinare tutte le attività inerenti il progetto;
- registrare e abilitare i soggetti coinvolti a vario titolo nell'attuazione del progetto (gestione sistemi informativi, relazioni con l'AdG);
- predisporre il bando di gara/lettera d'invito/richiesta di preventivo e del relativo capitolato tecnico;
- controllare, in quanto responsabile, la gestione del progetto in tutte le sue parti ed inserire in piattaforma tutta la documentazione necessaria alla sua realizzazione;
- coordinare il Gruppo di Progetto;
- verificare lo stato di avanzamento del progetto e informare gli Organi Collegiali;
- caricare, con il supporto dei gruppi, tutte le documentazioni di gara in piattaforma <https://pnrr.istruzione.it/>;

- curare le comunicazioni con l'Unità di Missione PNRR;
- verificare il rispetto di indicatori, target e Milestone; Promuovere gli adattamenti metodologico-didattici necessari ai nuovi ambienti di apprendimento;

**L'Istituto Scolastico Istituto Comprensivo "R. Trifone" di MontecorvinoRovella** si impegna a retribuire le prestazioni di cui al presente incarico per l'importo orario Lordo di € 33,175.

Ai fini della liquidazione le ore effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro delle presenze (Timesheet) e dovranno essere svolte al di fuori del proprio orario di servizio. Con la sottoscrizione del presente atto, il dipendente esprime il suo consenso al trattamento dei dati personali per fini inerenti all'attività oggetto della presente nomina ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii.

L'Istituto si riserva la facoltà di risolvere la presente nomina qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato o per il mancato rispetto del soggetto incaricato degli obblighi previsti dalla presente nomina.

Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione dedicata.

### **DICHIARA**

**CHE** non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Mariateresa TEDESCO**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa